

Территориальный отдел
«Варзи-Ятчинский» Администрации
муниципального образования
«Муниципальный округ Алнашский
район Удмуртской Республики»



«Удмурт Элькуньсь Алнаш ёрос
муниципал округ» муниципал
кылдытэт Администрациньсь
«Затча» улосвыл ёзэт

РАСПОРЯЖЕНИЕ

03.02.2025 г.

№ 2

с. Варзи-Ятчи

Об утверждении плана мероприятий
по противодействию коррупции Территориального отдела
«Варзи-Ятчинский» на 2025 год

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также исполнения Указа Президента Российской Федерации от 01.04.2016 № 147 «О национальном плане противодействия коррупции на 2016-2017 годы»:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции Территориального отдела «Варзи-Ятчинский» на 2025 год.
2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Начальник Территориального
отдела «Варзи-Ятчинский»



А.В. Азимова

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в ТО «Варзи-Ятчинский» на 2025 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
1	Организация своевременного приема, проверки правильности и полноты заполнения справок о своих доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими, а также о доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Сектор кадровой работы (по согласованию)	До 30 апреля
2	Организация подготовки и размещения на официальном интернет-сайте Алнашского района на странице ТО «Варзи-Ятчинский» сведений о доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Сектор кадровой работы (по согласованию)	До 15 мая
3	Осуществление в порядке, установленном действующим законодательством, проверки достоверности сведений о доходах граждан, претендующих на замещение должности муниципальной службы	Сектор кадровой работы (по согласованию)	на основании поступившей информации, являющейся основанием для проведения проверки
4	Проведение проверки на предмет соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов, связанных с муниципальной службой и требований к служебному поведению	Главный специалист-эксперт	на основании поступившей информации о фактах нарушений ограничений, запретов и требований к служебному поведению
5	Информирование и консультирование муниципальных служащих ТО «Варзи-Ятчинский» по вопросам соблюдения действующего законодательства о муниципальной службе и о противодействии коррупции	Главный специалист-эксперт	при приеме на муниципальную службу и по мере принятия нормативных правовых актов

6	Прием и регистрация уведомлений муниципальных служащих о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	Начальник ТО	по мере поступления
7	Проведение проверки сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, на предмет наличия судимости, наказание по которой исключает возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы по приговору суда, вступившему в законную силу, а также наличие не снятой или не погашенной судимости	Главный специалист-эксперт	При оформлении документов для назначения на должность
8	Организация рассмотрения уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального к совершению коррупционных правонарушений	Начальник ТО	по мере поступления
9	Анализ обращений граждан, поступающих в ТО «Варзи-Ятчинский», а также результатов их рассмотрения на предмет наличия информации о фактах коррупционных и иных правонарушений, наличия у муниципальных служащих личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов и нарушения муниципальными служащими ТО «Варзи-Ятчинский» Кодекса этики и служебного поведения.	Главный специалист-эксперт	постоянно
10	Организация правового просвещения муниципальных служащих по вопросам соблюдения и применения антикоррупционного законодательства (ознакомление с законодательными и нормативными правовыми актами РФ и УР, локальными актами ТО по вопросам противодействия коррупции)	Главный специалист-эксперт	на систематической основе
11	Внесение изменений в перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в перечень должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками	Главный специалист-эксперт	По мере необходимости
12	Актуализация с учетом применения законодательства административных регламентов предоставления муниципальных услуг	Начальник ТО	Весь период
13	Размещение на официальном сайте проектов нормативно - правовых актов, в целях обеспечения проведения независимой антикоррупционной экспертизы	Главный специалист-эксперт	в сроки, установленные законодательством

14	Анализ частных определений судов, представлений и протестов органов прокуратуры, связанных с коррупционными проявлениями, об устранении нарушений законодательства в отношении муниципальных служащих	отдел правовой и кадровой работы (по согласованию)	постоянно
15	Подготовка плана-графика закупок товаров, работ, услуг на календарный год	Начальник ТО	1 квартал
16	Обеспечение выполнения требований, установленных Федеральным законом от 04.06.2014 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Начальник ТО	постоянно
17	Обеспечение открытой, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок для муниципальных нужд	Начальник ТО	постоянно
18	Обеспечение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и правовых актов	Главный специалист-эксперт	постоянно
19	Актуализация должностных инструкций муниципальных служащих	Отдел правовой и кадровой работы (по согласованию)	По мере необходимости
20	Обеспечение своевременного представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении себя, своих супругов и несовершеннолетних детей гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы	Сектор кадровой работы (по согласованию)	При приеме на работу
21	Мониторинг исполнения установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с исполнением должностных обязанностей, о сдаче подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход бюджета средств, вырученных от его реализации	Начальник ТО	постоянно
22	Обеспечение возможности присутствия граждан, в том числе, представителей организаций, включая общественные, на заседаниях, совещаниях, проводимых ТО «Варзи-Ятчинский»	Начальник ТО	постоянно

23	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов и признании не действительными ненормативных правовых актов, не законными решений и действий (бездействий) в органах местного самоуправления, должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Отдел правовой и кадровой работы	ежеквартально
24	Рассмотрение на комиссии по координации работы по противодействию коррупции в ТО «Варзи-Ятчинский» информации по результатам проведенного мониторинга	Председатель комиссии	ежеквартально