



Территориальный отдел
«Варзи-Ятчинский»
Администрации муниципального
образования «Муниципальный округ
Алнашский район
Удмуртской Республики»

«Удмурт Элькуньсь
Алнаш ёрос муниципал округ»
муниципал кылдытэт
Администрациясь
«Затча» улосвыл ёзэт

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 30 января 2025 г.

№ 1

с. Варзи-Ятчи

Об утверждении годового плана работы
на 2025 год

В связи с необходимостью планирования работы на подведомственной территории Территориального отдела «Варзи-Ятчинский»:

1. Утвердить годовой план работы на 2025 год (Приложение).
2. Настоящее распоряжение подлежит размещению на странице ТО «Варзи-Ятчинский» официального сайта муниципального образования «Муниципальный округ Алнашский район Удмуртской Республики».
3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Начальник территориального
отдела «Варзи-Ятчинский»



А.В. Азимова

**План
работы Территориального отдела «Варзи-Ятчинский»
на 2025 год**

№№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Прим.
1	2	3	4	5
1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности				
1.1.	Отчет о работе Администрации муниципального образования за 2024 год перед населением	1 квартал	Начальник ТО	
1.2.	Разработка планов работы на год	январь	Начальник ТО, главный специалист-эксперт	
1.3.	Приема граждан по личным вопросам, работа с обращениями	в течение года	Начальник ТО, главный специалист-эксперт	
1.4.	Совещания при ТО «Варзи-Ятчинский»	в течение года	Начальник ТО	
1.5.	Реализация Федерального закона от 27.07.2010г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	в течение года	Начальник ТО, главный специалист-эксперт	
1.6.	Реализация Федерального закона от 30.12.2020г. №518-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»	в течение года	Начальник ТО, главный специалист-эксперт	
1.7.	Организация и проведение закупок	Согласно- плана графика	Начальник ТО	
1.8.	Организация и проведение сходов с населением	в течение года по плану	Начальник ТО, старосты	
1.9.	Сбор и хранение документов, формирование архива	в течение года	Главный специалист-эксперт	
1.10.	Организация и осуществление бесперебойной работы в программах ФИАС, ДИРЕКТУМ, ГАС УПРАВЛЕНИЕ др.	постоянно	Начальник ТО, главный специалист-эксперт	
1	2	3	4	5
2. Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций				
2.1.	Организация работы по обучению населения защиты от опасности, поведения на водоемах через информационные стенды, листовки	1-4 квартал	Начальник ТО, главный специалист-эксперт	
2.2.	О принимаемых мерах по безаварийному пропуску талых вод на территории МО	март- апрель	Начальник ТО, старосты	

3. Пожарная безопасность				
3.1.	Провести ревизию пожарных резервуаров и заполнить их водой	2 квартал	Начальник ТО, добровольная пожарная дружина	
3.2.	Проведение весенне-летние противопожарные мероприятия	2,3 квартал	Начальник ТО, добровольная пожарная дружина	
3.3.	Привлечение населения, предприятий, организаций к работам по уборке территорий от мусора, сухой сорной травы	2,3 квартал	Начальник ТО, старосты, уличкомы, руководители организаций (по согласованию)	
3.4.	Организация работы с населением по проведению инструктажа по пожарной безопасности (выступления на собраниях, сельских сходах, распространение листовок)	в течение года	Начальник ТО	
3.5.	Организация работы по обеспечению пожарной безопасности	в течение года	Начальник ТО	
4. Дорожная деятельность, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов и обеспечение безопасности дорожного движения				
4.1.	Проведение работ по ямочному ремонту в населенных пунктах МО	2-3 квартал	Начальник ТО	
4.2.	Контроль и содержание автомобильных дорог местного значения	в течение года	Начальник ТО	
4.3.	Выполнить мероприятия по защите от весеннего паводка (организовать очистку оголовков труб, водосточных канав, обочин и т.д.).	март-апрель	Начальник ТО, старосты, уличкомы	
5. Благоустройство и жилищно-коммунальный комплекс				
5.1.	Обслуживание уличного освещения	в течение года	Начальник ТО	
5.2.	Организация работы по наведению порядка на прилегающей территории и территории сельского поселения (уборка мусора и т.п.)	в течение года	Начальник ТО, старосты, уличкомы	
5.3.	Организация работы с населением и организациями по озеленению территории населенных пунктов (посадка деревьев, разбивка цветников)	2-3 квартал	ТО «Варзи-Ятчинский», старосты	
5.4.	Организация пастбы скота в населенных пунктах	2-3 квартал	ТО «Варзи-Ятчинский», старосты	
5.5.	Контроль соблюдения Правил благоустройства, домашних животных на подведомственной территории	в течение года	Начальник ТО, старосты, уличкомы	
5.6.	Организация сбора ТКО	в течение года	ТО «Варзи-Ятчинский»	
5.7.	Косметический ремонт памятников	апрель-май	ТО «Варзи-Ятчинский»	
5.8.	Проведение экологических субботников	по мере необходимости	ТО «Варзи-Ятчинский», старосты	
5.9.	Участие в проектах КРСТ, по инициативному бюджетированию, самообложению, по молодежному проекту «Атмосфера»	в течение года	ТО «Варзи-Ятчинский»	

5.10.	Уборка территорий кладбищ	май-июнь	ТО «Варзи-Ятчинский»	
5.11.	Выкос сорной травы с общественных мест и центральных улиц	по мере необходимости	ТО «Варзи-Ятчинский»	
6. Организация досуга				
6.1.	Организации летнего отдыха, занятости детей и подростков в летние каникулы. Работа детских игровых площадок.	в течение лета	ТО «Варзи-Ятчинский», библиотека, клуб, школа (по согласованию)	
6.2.	Проведение праздников: Проводы Русской Зимы, День Победы, День деревни, новогодние и рождественские праздники, День защиты детей, День пожилого человека, и т.п.	в течение года	ТО «Варзи-Ятчинский», актив поселения (по согласованию)	
6.3.	Проведение спортивных мероприятий (волейбол, «Лыжня России-2024», футбол и др.)	в течение года	ТО «Варзи-Ятчинский», библиотека, клуб, школа (по согласованию)	
6.4.	Участие в акции «Семья»	по отдельному плану	ТО «Варзи-Ятчинский», библиотека, клуб, школа (по согласованию)	
6.5.	День Матери	по отдельному плану	ТО «Варзи-Ятчинский», библиотека, клуб, школа (по согласованию)	
7. Правоохранительная деятельность				
7.1.	Взаимодействие с органами отдела полиции по проведению массовых мероприятий	в течение года	ТО «Варзи-Ятчинский», участковый уполномоченный (по согласованию)	
8. Совет ветеранов				
8.1.	Организация и проведение 80-й годовщины Победы в ВОВ	май	ТО «Варзи-Ятчинский», председатель Совета ветеранов (по согласованию)	
8.2.	Рейды по обследованию условий жизни участников трудового фронта, дети войны	в течение года	ТО «Варзи-Ятчинский», председатель Совета ветеранов (по согласованию)	
8.3.	О подготовке ко Дню Пожилого человека	По отдельному плану	ТО «Варзи-Ятчинский», председатель Совета ветеранов (по согласованию)	
8.4.	Участие в районных мероприятиях	в течение года	ТО «Варзи-Ятчинский», председатель Совета ветеранов	

			(по согласованию)	
9. Финансово-экономическая деятельность				
9.1.	Разъяснительная работа с налогоплательщиками по уплате налогов в срок	постоянно го	ТО «Варзи-Ятчинский»	
10. Взаимодействие ТО «Варзи-Ятчинский» с Администрацией МО «Муниципальный округ Алнашский район Удмуртской Республики», органами государственной власти Удмуртской Республики, иными организациями				
10.1.	Подготовка и предоставление необходимой информации и отчетности	согласно срокам	ТО «Варзи-Ятчинский»	
10.2.	Участие в совещаниях, семинарах	весь период	ТО «Варзи-Ятчинский»	
10.3.	Участие в межмуниципальных мероприятиях (культурно-массовых, спортивно-оздоровительных и др.)	весь период	ТО «Варзи-Ятчинский»	